

## 근로 가족 세액 공제 검토 청원

잉크를 사용하여 입력하거나 인쇄하고 조정 중인 고지/사안의 사본과 귀하의 구제 요청을 소명하는 모든 문서를 첨부하십시오. 청원서는 우편, 팩스 또는 이메일로 제출할 수 있습니다. 우편 주소, 팩스 번호, 전화 번호, 이메일 주소는 왼쪽에 있습니다. US Postal Service를 통해 발송한 청원서는 소인이 찍힌 날짜를 기준으로 접수된 것으로 간주됩니다. 다른 방식을 통해 제출된 청원은 접수된 날짜를 기준으로 제출된 것으로 간주됩니다.

### 1 납세자 정보

근로 가족 세액 공제를 신청한 개인의 이름과 계좌 번호를 제공하십시오.

적절한 시기에 응답을 제공하는 서신을 받을 수 있는 유효한 우편 및/또는 이메일 주소를 제공하십시오.

이름:

계좌 번호:

우편 주소:

시:

주:

우편 번호:

전화 번호:

이메일:

### 2 대리인 정보

본 청원을 제출함에 있어, 본인이 아닌 다른 사람이 귀하를 대리하는 경우 이를 작성하십시오.

이름:

사업체 이름:

우편 주소:

시:

주:

우편 번호:

전화 번호:

이메일:

### 3 고지/해당 사안

근로 가족 세액 공제 거부 ..... 조정 중인 환급 금액(알고 있는 경우): \$

서신 ID:

과세 연도:

평가/미납 잔액 고지 ..... 조정 중인 평가/미납 잔액: \$

서신 ID:

과세 연도:

기타..... 아래 섹션 5에서 설명하십시오.

## 4 공청회

귀하의 사안을 설명하고 사실과 소명 문서를 제공하고 부서의 결정에 동의하지 않는 이유를 듣기 위해 원격 또는 대면 공청회를 요청할 수 있습니다. 자세한 정보는 [workingfamiliescredit.wa.gov/review](http://workingfamiliescredit.wa.gov/review)를 방문하여 확인하십시오.

요청한 공청회가 없습니다. 청원과 기록을 근거로 결정하십시오.

대면 공청회를 요청했습니다( Tumwater 또는 Seattle)

원격 공청회를 요청했습니다( 전화 통화 방식으로만 또는 화상 회의 방식)

## 5 사안 및 설명

동의하지 않는 거부권 또는 평가에서 해당 부서가 제공한 이유/사안을 확인하십시오. 해당되는 항목을 모두 확인하십시오. 아직 제공하지 않은 경우, 해당 과세 연도에 대해 제출한 (전자 또는 서면) 서명한 연방 세금 보고서 사본을 제공하십시오.

해당 부서에서는 관련 과세 연도에 대해 다음과 같이 진술합니다:

본인 또는 배우자가 비거주자이거나 본인 또는 배우자가 1년 중 183일 이상 Washington 주에 거주하지 않았습니다.

해당 과세 연도 동안의 거주 소명 자료를 설명하고 제공하십시오. 허용되는 거주 소명 자료에는 다음 중 하나가 포함될 수 있되 이에 국한되지 않습니다:

1. 1년 중 183일 이상 Washington 주에 거주한 주소에 대한 소명 자료(아파트 임대차 계약서, 주택담보대출 관련 문서, 공과금 청구서 등).
2. Washington 주 운전면허증.
3. Washington 주에 유권자로 등록되었음을 보여주는 유권자 등록 카드.
4. Washington 주 차량 등록 카드.
5. 한시적 빈곤가족 지원(Temporary Assistance for Needy Families, TANF), 영양보충 지원 프로그램(Supplemental Nutrition Assistance Program, SNAP), 실업수당 등과 같은 기타 Washington 주 혜택을 수령하고 있음을 보여주는 소명 자료.
6. 기타 - 소명 문서를 설명하고 제공하십시오.

본인은 Washington 주 거주자로서 연방 소득세 신고서를 제출하지 않았습니다.

본인은 연방 근로 소득세 세액 공제(Earned Income Tax Credit, EITC) 자격 요건을 충족하지 못했습니다.

본인의 자녀/자녀들은 적격 자녀가 아닙니다. 해당 부서에서 제공한 이유를 모두 확인하십시오.

나이(적격 자녀는 특정 나이, 장애 및/또는 정규 학생 요건을 충족해야 합니다.)

관계(적격 자녀는 특정 직계비속, 입양 자녀 또는 위탁 자녀여야 합니다.)

거주 여부(적격 자녀는 일반적으로 반년 이상 Washington 주에 거주해야 하며, 예외 사항에는 자녀의 출생/사망 또는 일시적으로 타 지역에 거주하는 시간이 포함됩니다.)

공동 세금 신고서(적격 자녀는 특정 상황에서 다른 사람과 공동 세금 신고서만을 제출할 수 있습니다.)

본인은 본인이 수령한 금액과 다른 근로 가족 세액 공제 금액을 요청했습니다 - 소명 문서를 설명하고 제공하십시오.

기타 - 소명 문서를 설명하고 제공하십시오.

## 6 서명, 기밀 세무 정보 사용 승인서 및 이메일 또는 팩스 사용 승인서

납세자가 청원서에 직접 서명해야 합니다. 그러나, 대리인의 정보 사용을 승인하는 기밀 세무 정보 사용 승인서(Confidential Tax Information Authorization, CTIA)가 이미 파일에 포함되어 있는 경우 귀하의 대리인이 청원서에 서명할 수 있습니다. CTIA는 본 청원서와 함께 제출할 수 있으며 이는 [workingfamiliescredit.wa.gov/ctia](http://workingfamiliescredit.wa.gov/ctia)에서 확인할 수 있습니다. 또한, 이메일 또는 팩스 사용을 승인하는 경우 납세자가 청원서에 직접 서명해야 합니다.

### 납세자(또는 대리인):

본인은 본 문서에 따라 (1) 본인이 상기 납세자임을 인증합니다. 또는 (2) 본인은 상기 납세자의 대리인이며, 해당 납세자를 대신하여 본 양식을 작성할 권한이 있고, 해당 납세자의 청원서에 제기된 모든 사항에 대해 해당 부서로부터 기밀 세무 정보를 받을 권한이 있으며, 상기 납세자는 본 청원서에 첨부되어 있거나 이미 해당 부서에 파일로 있는 CTIA 양식을 작성했습니다.

해당 부서에서 이메일 또는 팩스로 서신을 발송할 수 있는지 확인하십시오. 본인은 이메일 및 팩스 통신이 안전하지 않으며 이메일 또는 팩스를 통해 발송된 기밀 정보를 권한이 없는 사람이 탈취하여 무단으로 사용할 수 있음을 알고 있습니다. 본인은 이러한 조건을 수락하고 이메일 또는 팩스의 무단 탈취 및/또는 사용으로 인해 발생할 수 있는 기밀 조항(Washington 개정법(Revised Code of Washington, RCW) 82.32.330) 위반과 관련한 권리를 포기합니다.

정자체 이름:

서명:

날짜: 납세자와의 관계:

정자체 이름:

서명:

날짜: 납세자와의 관계: